



Πανεπιστήμιο Αιγαίου

Τμήμα Οικονομικής και Διοίκησης
Τουρισμού

Οδηγός Υλοποίησης Πρακτικής Άσκησης Φοιτητών & Φοιτητριών

Ακαδημαϊκό Έτος 2021 - 2022

Περιεχόμενα

Πλαίσιο.....	2
Συνοπτικός Πίνακας Μαθήματος Πρακτικής Άσκησης	2
Στόχοι – Πλεονεκτήματα	3
Διάρκεια – Περίοδος Άσκησης.....	3
Αντικείμενο Άσκησης.....	3
Διαδικασία υλοποίησης ΠΑ	4
Συμμετοχή φορέων υποδοχής ΠΑ.....	4
Συμμετοχή φοιτητών και φοιτητριών	5
Κριτήρια	5
Διαδικασία Αξιολόγησης – Ανάρτησης Προσωρινής & Τελικής	
Κατάταξης & Εξέτασης Ενστάσεων	6
Συμμετοχή στην Πρακτική Άσκηση Φοιτητών/Φοιτητριών που πάσχουν	
από σοβαρές παθήσεις.....	8
Διακοπή Πρακτικής Άσκησης / απόσυρση αίτησης συμμετοχής.....	9
Άδειες Φοιτητών/Φοιτητριών κατά την Πρακτική Άσκηση	9
Εποπτεία - Αξιολόγηση	10
Υποβολή Εντύπων Ολοκλήρωσης	10
Στάδια Υλοποίησης.....	12

Πλαίσιο

Η «Πρακτική Άσκηση Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης του Πανεπιστημίου Αιγαίου», υλοποιείται στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία» (ΕΠΑνΕΚ), με Ενδιάμεσο Φορέα Διαχείρισης την ΕΥΔ ΕΠΑΝΑΔ ΕΔΒΜ και συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο) και από Εθνικούς Πόρους.

Ο συγκεκριμένος Οδηγός Πρακτικής Άσκησης Φοιτητών & Φοιτητριών καλύπτει το ακαδημαϊκό έτος 2021 – 2022 και δύναται να παραταθεί και για τα επόμενα ακαδημαϊκά έτη εφόσον δεν προκύψει ανάγκη επικαιροποίησης αυτού.

Ο Οδηγός Πρακτικής Άσκησης Φοιτητών & Φοιτητριών εγκρίθηκε σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 6^η/29.11.2021 Απόφαση Συνέλευσης του Τμήματος.

Συνοπτικός Πίνακας Μαθήματος Πρακτικής Άσκησης¹

Τμήμα Οικονομικής και Διοίκησης του Τουρισμού	
Κωδικός Μαθήματος	ΤΟ 8052
ECTS	Έξι (6)
Εξάμηνο	Εαρινό εξάμηνο 3 ^ο και 4 ^ο έτους
Διάρκεια	Δύο (2) μήνες
Περίοδος	Ιούλιος – Αύγουστος
Κριτήρια Επιλογής	Κριτήρια επιλογής: 1. Ο αριθμός των μαθημάτων που ο/η φοιτητής/τρια έχει εξετασθεί επιτυχώς, όπως αυτό προκύπτει από την αναλυτική βαθμολογία που παρέχεται από τη γραμματεία του Τμήματος. Συντελεστής βαρύτητας: 60%. 2. Ο μέσος όρος βαθμολογίας του/της φοιτητή/τριας, όπως αυτό προκύπτει από την αναλυτική βαθμολογία που παρέχεται από τη γραμματεία του Τμήματος. Συντελεστής βαρύτητας: 40%.
Τύπος Υπολογισμού Μορίων	Βαθμολογία Κατάταξης = (Αριθμός Μαθημάτων * 0,6) + (Μ.Ο. Βαθμολογίας * 0,4)
Παραδοτέα Ασκοούμενων	i) Έκθεση πεπραγμένων ii) Ερωτηματολόγιο Αξιολόγησης της πρακτικής άσκησης iii) Απογραφικό Δελτίο Ωφελομένου κατά την είσοδο και έξοδο από την πράξη

Στόχοι – Πλεονεκτήματα

Η Πρακτική Άσκηση (ΠΑ) αποσκοπεί στην άμεση διασύνδεση των θεωρητικών και εργαστηριακών σπουδών των φοιτητών και φοιτητριών με την πρακτική εφαρμογή.

Τα πλεονεκτήματα της Πρακτικής Άσκησης περιλαμβάνουν:

- τη γνωριμία των ασκούμενων με εν δυνάμει εργοδότες,
- την απόκτηση μιας πρώτης εμπειρίας/προϋπηρεσίας των ασκούμενων,
- την εξοικείωση των ασκούμενων με τις παραγωγικές διαδικασίες,
- την ανάληψη ευθυνών και την απόκτηση εμπειριών σε θέματα που σχετίζονται με την οικονομική και διοίκηση του τουρισμού,
- τον καλύτερο προσανατολισμό των ασκούμενων ως προς την επιλογή εξειδικεύσεων στην περαιτέρω φοιτητική τους πορεία,
- τη γνωριμία των φορέων απασχόλησης με εν δυνάμει υπαλλήλους,
- τη γνωριμία και αξιοποίηση από τους φορείς απασχόλησης νέων ειδικοτήτων στον τουρισμό,
- τη δημιουργία ενός διαύλου αμφίδρομης μετάδοσης πληροφοριών μεταξύ του Τμήματος Οικονομικής και Διοίκησης Τουρισμού και των σχετικών φορέων ώστε να διευκολύνεται η περαιτέρω συνεργασία
- τη συνεχή ενημέρωση για τις σύγχρονες τάσεις και αντιλήψεις στον επιχειρηματικό χώρο.

Διάρκεια – Περίοδος Άσκησης

Η Πρακτική Άσκηση πραγματοποιείται κυρίως κατά τους μήνες Ιούλιο – Αύγουστο, ενώ παράλληλα δίνεται η δυνατότητα σε τελειόφοιτους/ες φοιτητές/τριες πραγματοποίησης χειμερινής πρακτικής άσκησης. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις και κατόπιν συνεννόησης με τον/την Τμηματικό Υπεύθυνο/η μπορεί να πραγματοποιηθεί σε διαφορετική περίοδο. Η προτεινόμενη διάρκεια της Πρακτικής Άσκησης είναι δύο (2) μήνες. Σε κάθε περίπτωση δεν μπορεί να είναι μικρότερη από δύο (2) μήνες.

Αντικείμενο Άσκησης

Στο πλαίσιο της ΠΑ οι φορείς απασχόλησης θα πρέπει να προσφέρουν θέσεις οι οποίες να σχετίζονται με τις δεξιότητες που προάγει το Τμήμα Οικονομικής και Διοίκησης του Τουρισμού.

Το αντικείμενο απασχόλησης, μπορεί να περιλαμβάνει:

- Οικονομική και διοικητική διαχείριση
- Λογιστήριο
- Μάρκετινγκ
- Έρευνα αγοράς
- Ανθρώπινο δυναμικό
- Δημόσιες Σχέσεις
- Πωλήσεις
- Διοίκηση παραγωγής
- Διασφάλιση ποιότητας
- Στρατηγική

Για κάθε φοιτητή και φοιτήτρια, ο φορέας θα παρέχει θέση εργασίας (δηλ. γραφείο, Η/Υ, απαραίτητο λογισμικό, ή άλλο απαραίτητο εξοπλισμό), ώστε ο ασκούμενος ή η ασκούμενη να μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του αντικειμένου απασχόλησης που θα του/της ανατεθεί.

Με ευθύνη του ακαδημαϊκού επόπτη και του επόπτη του Φορέα Υποδοχής πρέπει να διασφαλίζεται η τήρηση των κανόνων για την εξασφάλιση προσβασιμότητας στα άτομα με αναπηρία.

Στην περίπτωση που η Πρακτική Άσκηση διεξάγεται μέσω τηλεργασίας στο πλαίσιο περιορισμού της πανδημίας οι όροι και το αντικείμενο της Πρακτικής Άσκησης ορίζεται κατόπιν συνεννόησης του ακαδημαϊκού επόπτη με τον επόπτη του φορέα υποδοχής.

Διαδικασία υλοποίησης ΠΑ

Συμμετοχή φορέων υποδοχής ΠΑ

Για την πραγματοποίηση της ΠΑ απαιτείται από τον φορέα να εγγραφεί στο Σύστημα «ΑΤΛΑΣ» το οποίο έχει δημιουργηθεί από το Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων και υποστηρίζει την πρακτική άσκηση όλων των φοιτητών και φοιτητριών των Α.Ε.Ι. της χώρας. Στο σύστημα αυτό, ο φορέας, μετά την εγγραφή του οφείλει να αναρτήσει τις θέσεις που διαθέτει για πρακτική άσκηση.

Για τη διασφάλιση της ποιότητας της ΠΑ οι φορείς διεξαγωγής της άσκησης θα πρέπει:

- να είναι επιχειρήσεις ικανού εύρους,
- να είναι σε θέση να διαθέσει τον απαιτούμενο χώρο και αντικείμενο άσκησης, αλλά και να παρέχει την απαραίτητη εποπτεία και συνεργασία με τον/την επιβλέποντα/επιβλέπουσα καθηγητή/καθηγήτρια.

Επιπλέον κριτήρια επιλογής είναι τα παρακάτω:

- δυναμική παρουσία στην αγορά εργασίας,
- αντικείμενο απασχόλησης συναφές με τις σπουδές στο Τμήμα Οικονομικής και Διοίκησης Τουρισμού θετική ανταπόκριση στη συγχρηματοδότηση του/της ασκούμενου/ης, που δηλώνεται στο Πρωτόκολλο Συνεργασίας του φορέα με το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης της Σχολής,
- δυνατότητα / προοπτική προσφοράς μόνιμης ή μερικής απασχόλησης του ασκούμενου μετά το τέλος της πρακτικής άσκησης,
- ικανοποιητική προηγούμενη συνεργασία - σε περίπτωση που ο φορέας έχει ήδη απασχολήσει φοιτητές-τριες του Τμήματος Οικονομικής και Διοίκησης Τουρισμού καθώς και του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων - κατά τα προηγούμενα έτη.

Συμμετοχή φοιτητών και φοιτητριών

Απαραίτητη προϋπόθεση συμμετοχής στην ΠΑ είναι η δήλωση του αντίστοιχου μαθήματος κατά τη διάρκεια των εγγραφών εαρινού εξαμήνου.

Οι διαθέσιμες θέσεις Πρακτικής Άσκησης του Τμήματος κατ' έτος ορίζονται αρχικά βάσει σχετικού αλγορίθμου, ωστόσο δύνανται να τροποποιηθούν βάσει της διαμορφωθείσας συνολικής ζήτησης θέσεων Πρακτικής Άσκησης σε επίπεδο Πανεπιστημίου Αιγαίου και των διαθέσιμων πόρων του Προγράμματος.

Επίσης, για την αποζημίωση και ασφάλιση των ασκούμενων είναι απαραίτητη η ύπαρξη ΑΜΚΑ-ΙΚΑ καθώς και Τραπεζικού Λογαριασμού όπου η ασκούμενη/ο ασκούμενος θα αναγράφεται ως δικαιούχος. Σε περίπτωση που η ασκούμενη/ο ασκούμενος είναι συνδικαιούχος, το όνομα της/του θα πρέπει να αναφέρεται πρώτο.

Κριτήρια

Για την επιλογή και κατάταξη των φοιτητών/τριών στις διαθέσιμες θέσεις πρακτικής άσκησης, λαμβάνεται υπόψη:

1. Ο **αριθμός των μαθημάτων που ο/η φοιτητής/τρια έχει εξετασθεί επιτυχώς**, όπως αυτό προκύπτει από την αναλυτική βαθμολογία που παρέχεται από τη γραμματεία του Τμήματος.
Συντελεστής βαρύτητας: 60%.
2. Ο **μέσος όρος βαθμολογίας του/της φοιτητή/τριας**, όπως αυτό προκύπτει από την αναλυτική βαθμολογία που παρέχεται από τη γραμματεία του Τμήματος.

Συντελεστής βαρύτητας: 40%.

Βαθμολογία Κατάταξης = (Αριθμός Μαθημάτων * 0,6) + (Μ.Ο. Βαθμολογίας * 0,4)

Σε περίπτωση ισοβαθμίας, λαμβάνεται υπόψη ο αριθμός των μαθημάτων Κατεύθυνσης στα οποία ο/η φοιτητής/τρια έχει εξετασθεί επιτυχώς. Σε περίπτωση όπου και εκεί υπάρχει ισοβαθμία, λαμβάνεται υπόψη ο μέσος όρος βαθμολογίας στα μαθήματα Κατεύθυνσης.

Σε περίπτωση που κάποια επιχείρηση, φορέας ή οργανισμός θέτει ως κριτήριο επιλογής του φοιτητή ή της φοιτήτριας που θα ασκηθεί σε αυτόν/ήν την πραγματοποίηση συνέντευξης, τότε για την τελική αντιστοίχιση λαμβάνεται υπόψη η επιλογή της επιχείρησης, φορέα ή οργανισμού. Φοιτητής ή φοιτήτρια που δεν θα επιλεγεί από τη συγκεκριμένη διαδικασία δεν χάνει το δικαίωμα συμμετοχής στην πρακτική άσκηση αλλά κατατάσσεται σε επόμενη επιλογή του βάσει της δήλωσής του.

Διαδικασία Αξιολόγησης - Ανάρτησης Προσωρινής & Τελικής Κατάταξης & Εξέτασης Ενστάσεων

Η διαδικασία αξιολόγησης των Αιτήσεων των υποψηφίων, λαμβάνοντας υπόψη το δικαίωμα υποβολής ενστάσεων των υποψηφίων, διαμορφώνεται εξελικτικά ως εξής:

1^ο Στάδιο: Το αρμόδιο Γραφείο Πρακτικής Άσκησης εξάγει αυτόματα τον πίνακα (excel) των υποψηφίων που κατέθεσαν αίτηση από το αντίστοιχο Πληροφοριακό Σύστημα Πρακτικής Άσκησης και τον αποστέλλει ηλεκτρονικά στον/στην Τμηματικά Υπεύθυνο/η αμέσως μετά την προκαθορισμένη λήξη προθεσμίας υποβολής αιτήσεων.

2^ο Στάδιο: Ο/Η Τμηματικά Υπεύθυνος/νη μεριμνά για την αξιολόγηση των υποψηφίων από τριμελή επιτροπή αξιολόγησης ή από τη Συνέλευση του Τμήματος βάσει των κριτηρίων που καθορίζει ο Οδηγός Πρακτικής Άσκησης του Τμήματος και κατόπιν σχετικής εισήγησης με σκοπό την έκδοση ΠΡΟΣΩΡΙΝΩΝ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ κατάταξης όλων υποψηφίων.

3^ο Στάδιο: Ο/Η Τμηματικά Υπεύθυνος/νη μεριμνά για την ανάρτηση των ΠΡΟΣΩΡΙΝΩΝ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ κατάταξης στην Ιστοσελίδα Πρακτικής Άσκησης του Τμήματος. Στους Πίνακες αναγράφεται τουλάχιστον η σειρά κατάταξης, ο Αριθμός Μητρώου και όχι το ονοματεπώνυμο των υποψηφίων (προστασία προσωπικών δεδομένων), οι επιτυχόντες, οι επιλαχόντες, καθώς και αναλυτικά τα Μόρια ανά κριτήριο αξιολόγησης και όποια άλλη πληροφορία κρίνεται σημαντική όπως η προσωρινή αντιστοίχιση με Φορείς Υποδοχής.

4ο Στάδιο: Από την ημέρα ανάρτησης των ΠΡΟΣΩΡΙΝΩΝ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ στην Ιστοσελίδα Πρακτικής Άσκησης του Τμήματος μεσολαβούν τουλάχιστον πέντε (5) ημέρες προκειμένου να κατατεθούν ενστάσεις από τους ενδιαφερόμενους σύμφωνα με τη διαδικασία που έχει καθορίσει το Τμήμα και αποτυπώνεται ρητά στον παρόντα Οδηγό ή τη διαδικασία που έχει προβλεφθεί κεντρικά σε επίπεδο έργου ([Δικαίωμα Υποβολής Ενστάσεων - Site Πρακτικής Άσκησης](#)).

5ο Στάδιο: Εφόσον προκύψουν ενστάσεις πραγματοποιείται εξέταση αυτών βάσει της διαδικασίας που έχει καθορίσει το Τμήμα και αποτυπώνεται ρητά στον παρόντα Οδηγό ή τη διαδικασία που έχει προβλεφθεί κεντρικά σε επίπεδο έργου ([Δικαίωμα Υποβολής Ενστάσεων - Site Πρακτικής Άσκησης](#)).

6ο Στάδιο: Με Εισηγήση της Τριμελούς Επιτροπής Αξιολόγησης ή του/της Τμηματικά Υπευθύνου/ης η Συνέλευση του Τμήματος εγκρίνει τα ΤΕΛΙΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ κατάταξης.

7ο Στάδιο: Ο/Η Τμηματικά Υπεύθυνος/νη μεριμνά για την ανάρτηση των ΤΕΛΙΚΩΝ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ και του Πρακτικού της εγκριτικής Απόφασης Συνέλευσης του Τμήματος στην Ιστοσελίδα Πρακτικής Άσκησης του Τμήματος. Στους Πίνακες Τελικής Κατάταξης αναγράφεται τουλάχιστον ο αριθμός συνεδρίασης της εγκριτικής απόφασης που έλαβε η Συνέλευση του Τμήματος, η σειρά κατάταξης, ο Αριθμός Μητρώου και όχι το ονοματεπώνυμο των υποψηφίων (προστασία προσωπικών δεδομένων), αναλυτικά τα Μόρια ανά κριτήριο αξιολόγησης, οι επιτυχόντες, οι επιλαχόντες, οι Ακαδημαϊκοί Επόπτες, η αντιστοίχιση με Φορείς Υποδοχής και όποια άλλη πληροφορία κρίνεται σημαντική.

Τα Προσωρινά Αποτελέσματα, τα Τελικά Αποτελέσματα, καθώς και τα αντίστοιχα Πρακτικά Αποφάσεων της Συνέλευσης του Τμήματος παραμένουν αναρτημένα στο site καθ' όλη τη διάρκεια του Έργου.

Οι φοιτητές και φοιτήτριες προχωρούν στην αναζήτηση κατάλληλης θέσης πρακτικής άσκησης στο σύστημα ΑΤΛΑΣ, σε συνεργασία με το Γραφείο ΠΑ της Σχολής.

Η δέσμευση και ανάθεση της θέσης σε αντίστοιχη φοιτήτρια/ αντίστοιχο φοιτητή γίνεται από το Γραφείο ΠΑ της Σχολής, σε συνεννόηση με την/τον Τμηματικό Υπεύθυνο/ο, η οποία/ος εισηγείται τον ορισμό της αντίστοιχης ακαδημαϊκής επόπτριας / του αντίστοιχου ακαδημαϊκού επόπτη στη Συνέλευση του Τμήματος.

Τα παραπάνω γίνονται ηλεκτρονικά μέσω του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος (ΟΠΣ) του Πανεπιστημίου Αιγαίου.

Σε Σύμβαση που υπογράφεται μεταξύ των τεσσάρων (4) συμβαλλόμενων μερών (του Φορέα Απασχόλησης, του Πανεπιστημίου Αιγαίου - Ειδικού Λογαριασμού Έρευνας, της/του Επιστημονικά Υπεύθυνης/ου της Πρακτικής Άσκησης του Τμήματος ²και της φοιτήτριας/του φοιτητή), αναφέρονται οι ειδικοί όροι που ισχύουν κατά την υλοποίηση της πρακτικής από φοιτήτριες/φοιτητές στον Φορέα Απασχόλησης, καθώς και οι υποχρεώσεις και τα δικαιώματα που έχει η /ο κάθε συμβαλλόμενη/ος στο πλαίσιο αυτής.

Συμμετοχή στην Πρακτική Άσκηση Φοιτητών/Φοιτητριών που πάσχουν από σοβαρές παθήσεις

Λαμβάνοντας υπόψη το άρθρο 21 του Συντάγματος περί προστασίας των ευάλωτων κοινωνικά ομάδων, καθώς και τον ΣΤ.1. Ν.4074/2012 ΦΕΚ 88 Α' "Κύρωση της Σύμβασης για τα δικαιώματα των ατόμων με αναπηρίες και του Προαιρετικού Πρωτοκόλλου στη Σύμβαση για τα δικαιώματα των ατόμων με αναπηρίες", ορίζεται ότι Φοιτητές/Φοιτήτριες που πάσχουν από σοβαρές παθήσεις, όπως αυτές αποτυπώνονται στον Νόμο 23-09-2019/3557, συμμετέχουν στο Πρόγραμμα Πρακτικής Άσκησης, **καταλαμβάνοντας το 5% των προβλεπόμενων θέσεων του Τμήματος**, κατ' αναλογία του προβλεπόμενου ποσοστού 5% για την Εισαγωγή στην Τριτοβάθμια Εκπαίδευση ατόμων που πάσχουν από σοβαρές παθήσεις (Άρθρο 35 - Νόμος 3794/2009), υπό την προϋπόθεση ότι επιδεικνύουν αντίστοιχο Πιστοποιητικό Υγειονομικής Επιτροπής κατά την υποβολή της αίτησής τους στο Γραφείο Πρακτικής Άσκησης, σύμφωνα με το εκάστοτε ισχύον σύστημα πιστοποίησης αναπηρίας, το οποίο είναι σε ισχύ κατά το έτος υποβολής της αίτησης. Σε περίπτωση που ο αριθμός των αιτήσεων είναι μεγαλύτερος από τον αριθμό των θέσεων που αντιστοιχούν στο ποσοστό 5%, η αξιολόγηση μεταξύ των υποψηφίων της ειδικής κατηγορίας πραγματοποιείται βάσει των κριτηρίων που ορίζει ο υφιστάμενος Κανονισμός του Τμήματος.

Τέλος, στην περίπτωση που ο αριθμός αιτήσεων ειδικής κατηγορίας είναι μικρότερος των προβλεπόμενων θέσεων, αυτές μπορούν να καλυφθούν από υποψηφίους της γενικής κατηγορίας και αντιστρόφως.

Με ευθύνη του ακαδημαϊκού επόπτη και του επόπτη του Φορέα Υποδοχής πρέπει να διασφαλίζεται η τήρηση των κανόνων για την εξασφάλιση προσβασιμότητας στα άτομα με αναπηρία.

² Ορίζεται με Απόφαση Συνέλευσης του Τμήματος και στην οικεία Ιστοσελίδα της Πρακτικής Άσκησης ιδανικά πρέπει να βρίσκεται αναρτημένο το σχετικό Πρακτικό.

Διακοπή Πρακτικής Άσκησης/ απόσυρση αίτησης συμμετοχής

Στην περίπτωση που φοιτητής/φοιτήτρια, μετά την υποβολή αίτησής του/της, με υπαιτιότητά του/της αποσύρει την αίτησή του/της ή διακόψει την Πρακτική Άσκηση, αφενός δεν δικαιούται αποζημίωση, καθώς δεν πληροί το κριτήριο της επιτυχούς ολοκλήρωσης και αφετέρου δεν έχει το δικαίωμα εκ νέου συμμετοχής στο Πρόγραμμα Πρακτικής Άσκησης, μέσω ΕΣΠΑ, για το επόμενο ακαδημαϊκό έτος. Εξαιρούνται περιπτώσεις ανωτέρας βίας. Σε ανάλογες περιπτώσεις η Πρακτική Άσκηση διακόπτεται με εισήγηση του/της Τμηματικά Υπευθύνου και είναι απαραίτητη η άμεση –γραφτή- ενημέρωση της Κεντρικής Δομής Πρακτικής Άσκησης του Πανεπιστημίου προκειμένου να δρομολογηθούν οι απαραίτητες διαχειριστικές ενέργειες.

Άδειες Φοιτητών/Φοιτητριών κατά την Πρακτική Άσκηση

Στο πρόγραμμα «Πρακτική Άσκηση Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης του Πανεπιστημίου Αιγαίου», το οποίο υλοποιείται στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία» και συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο) και από Εθνικούς Πόρους, δεν υπάρχει πρόβλεψη για χορήγηση αδειών.

Η απουσία φοιτητών/φοιτητριών είναι δυνατή μόνο για λόγους υγείας (απαιτείται προσκόμιση ιατρικής σύστασης περί των ημερών ανάρρωσης) ή για λόγους ανωτέρας βίας. Σε κάθε περίπτωση είναι απαραίτητη η έγκαιρη ενημέρωση (από τον/την φοιτητή/φοιτήτρια), τόσο του Φορέα Υποδοχής, όσο και του/της επόπτη/επόπτριας καθηγητή/καθηγήτριας.

Η άδεια φοιτητών/φοιτητριών για τους προαναφερόμενους λόγους δεν δύναται να ξεπερνά τις 2 ημέρες στην περίπτωση της μονόμηνης Πρακτικής Άσκησης και τις 3 ημέρες στην περίπτωση της δίμηνης Πρακτικής Άσκησης.

Όταν οι μέρες αδειάς είναι περισσότερες των 2 ή 3 (πχ βλέπε καραντίνα λόγω covid καθ' υπόδειξη υγειονομικού φορέα) τότε γίνεται διακοπή της σύμβασης και επανεκκίνηση αυτής με το υπόλοιπο των ημερών προκειμένου να συμπληρωθεί συνολικά το απαιτούμενο διάστημα.

Στην περίπτωση αδικαιολόγητης απουσίας η Πρακτική Άσκηση διακόπτεται με εισήγηση του/της Τμηματικά Υπευθύνου και είναι απαραίτητη η άμεση –γραφτή- ενημέρωση της Κεντρικής Δομής Πρακτικής Άσκησης του Πανεπιστημίου προκειμένου να δρομολογηθούν οι απαραίτητες διαχειριστικές ενέργειες.

Εποπτεία - Αξιολόγηση

Για κάθε φοιτητή/τρια που εντάσσεται στην ΠΑ ορίζονται δύο επόπτες:

- ο ακαδημαϊκός επόπτης (ΑΕ) - μέλος ΔΕΠ/ΕΔΙΠ/ΕΕΠ του Τμήματος, και
- ο εργασιακός επόπτης (ΕΕ) – στέλεχος του φορέα διεξαγωγής της άσκησης, ο οποίος ορίζεται από τον φορέα

Ο ΑΕ, εγκρίνεται από τη ΓΣ του Τμήματος, κατόπιν σχετικής εισήγησης του/της Τμηματικά Υπεύθυνου/ης της ΠΑ ο/η οποίος/α έχει αναλάβει και το μάθημα της ΠΑ του αντίστοιχου εξαμήνου. Για τον σκοπό αυτό η ΓΣ συνεκτιμά μεταξύ άλλων τη διαθεσιμότητα των μελών ΔΕΠ, διδασκόντων ΕΔΙΠ/ΕΕΠ, καθώς και τη συνάφεια του γνωστικού αντικείμενου του μέλους ΔΕΠ με το αντικείμενο της πρακτικής άσκησης.

Ο ΑΕ συνεργάζεται με τον ΕΕ για τον ακριβή προσδιορισμό του είδους της εργασίας που πρέπει να γίνει από τον/την φοιτητή/τρια και την παροχή των αναγκών πληροφοριών (βιβλιογραφία κ.α.). Η πρόοδος του/της φοιτητή/τριας ελέγχεται από τον ΑΕ, με άμεση ή έμμεση επικοινωνία με τον/την αντίστοιχο/η επόπτη/τρια του φορέα (επίσκεψη στο χώρο της ΠΑ, τηλεφωνικά, μέσω e-mail).

Ο ΕΕ επιβλέπει τους/τις φοιτητές/τριες κατά τη διάρκεια της ΠΑ και εκτιμά την απόδοσή τους συμπληρώνοντας ένα τυποποιημένο έντυπο αξιολόγησης το οποίο αφορά στη συνέπεια, στη συνεργατικότητα και την απόδοση του/της φοιτητή/τριας, μέσω του ΟΠΣ του Πανεπιστημίου Αιγαίου.

Η εκτίμηση του ΕΕ, γνωστοποιείται στον αντίστοιχο ΑΕ, ο/η οποίος/α κάνει την τελική κρίση για την απόδοση του/της φοιτητή/τριας συνεκτιμώντας την έκθεση πεπραγμένων του/της φοιτητή/τριας και προτείνει τη σχετική βαθμολογία στον/στην τμηματικά υπεύθυνο/η της ΠΑ. Τέλος, η βαθμολογία του/της φοιτητή/τριας κατατίθεται στη Γραμματεία από τον/την τμηματικά υπεύθυνο/η, το αργότερο 15 μέρες μετά τη λήξη της αντίστοιχης εξεταστικής περιόδου.

Υποβολή Εντύπων Ολοκλήρωσης

Μετά την ολοκλήρωση της πρακτικής άσκησης και εντός 15 ημερών:

(Α) Ο/Η ασκούμενος/η θα πρέπει να εισέλθει με τα στοιχεία του λογαριασμού του/της στη διεύθυνση του ΟΠΣ του Πανεπιστημίου Αιγαίου και να συμπληρώσει:

- i) την Έκθεση πεπραγμένων
- ii) το ερωτηματολόγιο αξιολόγησης της πρακτικής άσκησης

iii) Ο/Η ασκούμενος/η σε συνεργασία με το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης της Σχολής χρειάζεται να συμπληρώσει το «Απογραφικό Δελτίο Ωφελούμενου κατά την έξοδο από την πράξη».³

(B) Ο/Η νόμιμος/η εκπρόσωπος του φορέα υποδοχής θα πρέπει εντός 15 ημερών να εισέλθει με τα στοιχεία του λογαριασμού του/της στη διεύθυνση του ΟΠΣ του Πανεπιστημίου Αιγαίου και να συμπληρώσει:

i) την Έκθεση επίδοσης με πλήρη περιγραφή του έργου που εκτέλεσε ο/η ασκούμενος/η φοιτητής/τρια,

ii) το Ερωτηματολόγιο αξιολόγησης από τη συνεργασία αυτή, και

iii) να τυπώσει και να συμπληρώσει τη Βεβαίωση ολοκλήρωσης της Πρακτικής Άσκησης στην οποία θα αναφέρονται τα στοιχεία του Φορέα Απασχόλησης και οι ημερομηνίες πραγματοποίησης της Πρακτικής Άσκησης οι οποίες θα πρέπει να είναι ακριβώς οι ίδιες με τις ημερομηνίες που αναφέρονται στη Σύμβαση. Επίσης, η ημερομηνία υπογραφής της βεβαίωσης θα πρέπει να είναι η ίδια με την τελευταία ημέρα πρακτικής του φοιτητή/τριας ή μεταγενέστερη. Τέλος, η Βεβαίωση ολοκλήρωσης, θα πρέπει να παραδοθεί στο Γραφείο Πρακτικής Άσκησης της Σχολής με πρωτότυπη σφραγίδα και υπογραφή του φορέα.

(Γ) Ο αντίστοιχος ΑΕ θα πρέπει να εισέλθει με τα στοιχεία του λογαριασμού του/της στη διεύθυνση του ΟΠΣ του Πανεπιστημίου Αιγαίου και να συμπληρώσει:

i) το ερωτηματολόγιο αξιολόγησης της πρακτικής άσκησης του ασκούμενου/ης.

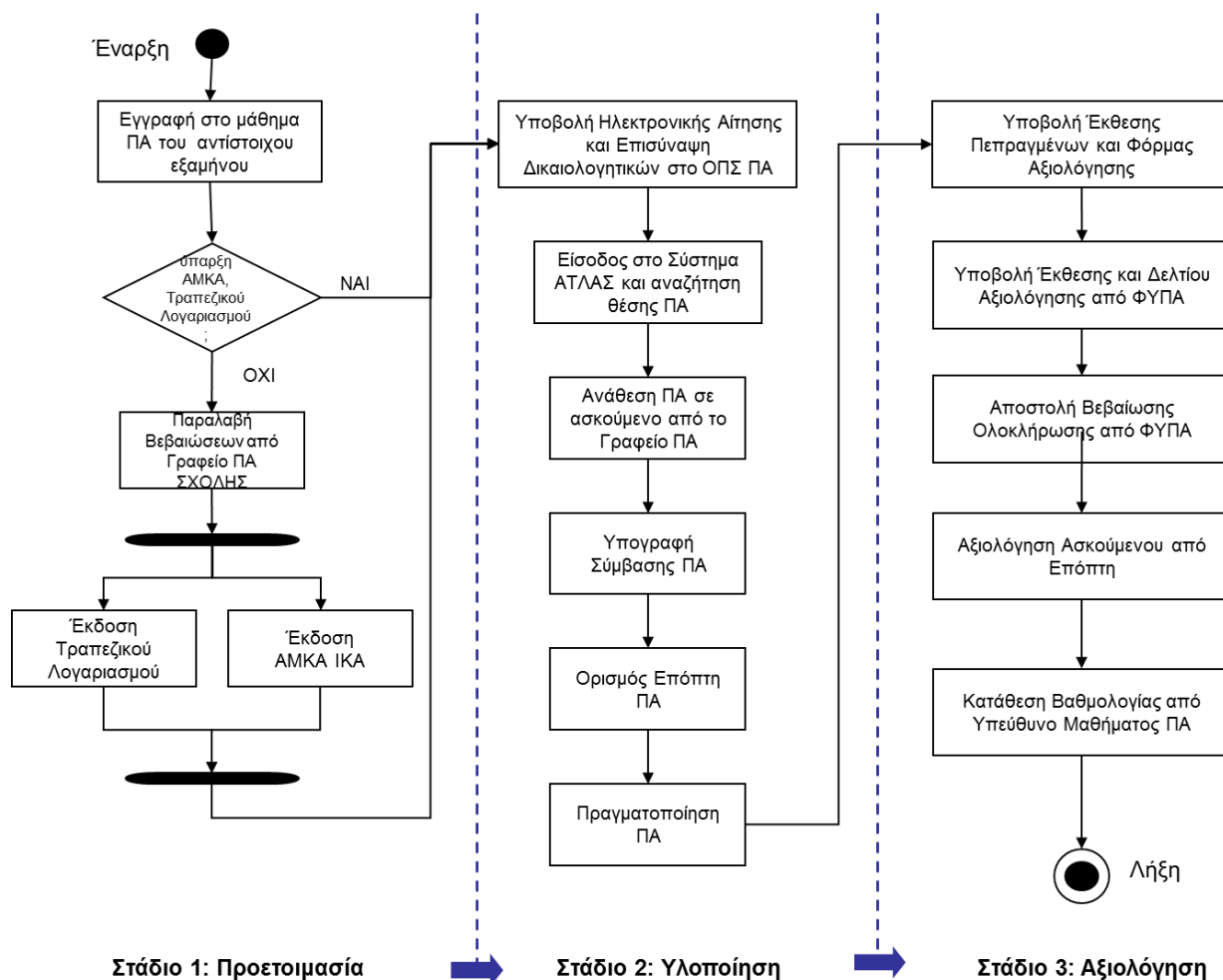
Απαραίτητη προϋπόθεση για την αποζημίωση των ασκούμενων είναι η επιτυχής ολοκλήρωση του μαθήματος Πρακτικής Άσκησης, ήτοι να έχει βαθμολογηθεί με βαθμό $>$ ή $=$ του 5, ως εκ τούτου ο/η Τμηματικά Υπεύθυνος/η πρέπει να παρέχει ανάλογη βεβαίωση πριν την έκδοση εντάλματος πληρωμής/αποζημίωσης των ασκούμενων σε συνεργασία με το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης.

³ Έχει συμπληρώσει «Απογραφικό Δελτίο Ωφελούμενου κατά την είσοδο στην πράξη»

Στάδια Υλοποίησης

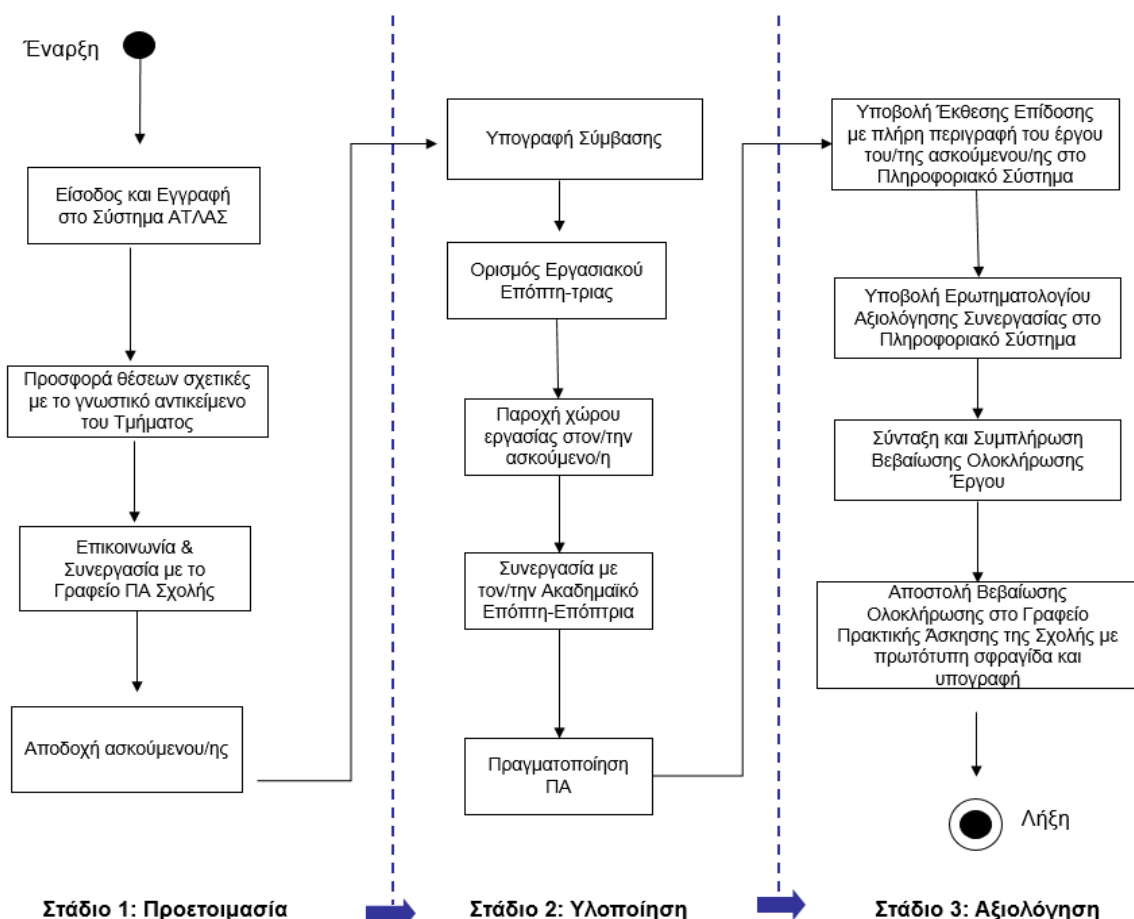
Το παρακάτω Σχήμα 1 συνοψίζει τα στάδια υλοποίησης της ΠΑ των φοιτητών του Τμήματος Επιστήμης Τροφίμων Και Διατροφής, όπως περιγράφηκε παραπάνω.

Σχήμα 1- Στάδια Υλοποίησης ΠΑ-Φοιτητές-τριες



Το παρακάτω Σχήμα 2 συνοψίζει τα στάδια υλοποίησης της ΠΑ που χρειάζεται να ακολουθήσει ο Φορέας Υποδοχής για κάθε ασκούμενο/η, όπως περιεγράφηκαν παραπάνω.

Σχήμα 2- Στάδια Υλοποίησης ΠΑ-Φορείς Υποδοχής



ΠΡΟΣΟΧΗ (!): Οι Φορείς Υποδοχής που θα συμμετάσχουν στην υλοποίηση του Προγράμματος ΔΕΝ έχουν καμία μισθολογική, ασφαλιστική ή άλλη υποχρέωση οικονομικής φύσεως απέναντι στους/στις φοιτητές/τριες. **Οφείλουν ωστόσο να κάνουν αναγγελία πρόσληψης (έναρξης - λήξης) στο Π.Σ. ΕΡΓΑΝΗ, βάσει της κείμενης νομοθεσίας.** Οι ασφαλιστικές εισφορές βαρύνουν εξολοκλήρου το Πανεπιστήμιο Αιγαίου. Καμία οικονομική επιβάρυνση για τους Φορείς Υποδοχής. Χωρίς την αναγγελία πρόσληψης (έναρξης - λήξης) στο Π.Σ. ΕΡΓΑΝΗ ΔΕΝ είναι δυνατή η αποζημίωση των ασκούμενων.